



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Roma, data del protocollo

OGGETTO: 1° Corso di formazione professionale per l'accesso alla qualifica di Vice Sovrintendente Tecnico del ruolo dei Sovrintendenti, Assistenti e Agenti Tecnici della Polizia di Stato.

Verifica stato di attivazione indirizzo posta elettronica corporate.

Verifica uniformi. Referenti per le attività formative.

ALLA SEGRETERIA DEL DIPARTIMENTO

- Ufficio Affari Generali e Personale

- Ufficio Analisi, Programmi e Documentazione

- Ufficio Ordine Pubblico

- Ufficio Relazioni Esterne e Cerimoniale

- Segreteria Tecnica-Amministrativa per la gestione dei
Fondi europei e dei Programmi Operativi Nazionali

- Ufficio per i Servizi Tecnico-Gestionali

- Ufficio per lo sviluppo delle Attività Provvedimentali e Istituzionali

- Ufficio Relazioni Sindacali

ROMA

ROMA

ROMA

ROMA

ROMA

ROMA

ROMA

ROMA

ROMA

ALL'UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE
DEL DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA

ROMA

ALL'UFFICIO PER IL COORDINAMENTO E LA
PIANIFICAZIONE DELLE FORZE DI POLIZIA

ROMA

ALL'UFFICIO CENTRALE ISPETTIVO

SEDE

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER GLI AFFARI GENERALI
E LE POLITICHE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA DI STATO

SEDE

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA CRIMINALE

ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELLA POLIZIA DI PREVENZIONE

ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LA POLIZIA STRADALE,
FERROVIARIA, DELLE COMUNICAZIONI E PER I REPARTI
SPECIALI DELLA POLIZIA DI STATO

ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE DELL'IMMIGRAZIONE E DELLA
POLIZIA DELLE FRONTIERE

ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI ANTIDROGA

ROMA

ALLA DIREZIONE CENTRALE PER LE RISORSE UMANE

SEDE

ALLA DIREZIONE CENTRALE DI SANITA'

ROMA



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

ALLA DIREZIONE CENTRALE DEI SERVIZI TECNICO-LOGISTICI E DELLA GESTIONE PATRIMONIALE	<u>SEDE</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE PER I SERVIZI DI RAGIONERIA	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO CENTRALE INTERFORZE PER LA SICUREZZA PERSONALE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE CENTRALE ANTICRIMINE	<u>ROMA</u>
ALLA DIREZIONE INVESTIGATIVA ANTIMAFIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA DI PERFEZIONAMENTO PER LE FORZE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLA SCUOLA SUPERIORE DI POLIZIA	<u>ROMA</u>
ALLE QUESTURE	<u>LORO SEDI</u>
ALL'UFFICIO PRESIDENZIALE DELLA POLIZIA DI STATO PRESSO LA SOVRINTENDENZA CENTRALE DEI SERVIZI DI SICUREZZA DELLA PRESIDENZA DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>
ALL'ISPETTORATO GENERALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL VATICANO	<u>ROMA</u>
ALL'ISPETTORATO GENERALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL SENATO DELLA REPUBBLICA	<u>ROMA</u>
ALL'ISPETTORATO GENERALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA CAMERA DEI DEPUTATI	<u>ROMA</u>
ALL'ISPETTORATO GENERALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA CAMERA DEI DEPUTATI	<u>ROMA</u>
ALL'ISPETTORATO GENERALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO LA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - PALAZZO CHIGI	<u>ROMA</u>
ALL'ISPETTORATO GENERALE DI PUBBLICA SICUREZZA PRESSO IL "PALAZZO VIMINALE"	<u>ROMA</u>
ALL'UFFICIO SPECIALE DI PUBBLICA SIUREZZA C/O LA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
AI COMPARTIMENTI DI POLIZIA STRADALE	<u>LORO SEDI</u>
ALLE ZONE DI POLIZIA FRONTIERA	<u>LORO SEDI</u>



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

AI COMPARTIMENTI DI POLIZIA FERROVIARIA	<u>LORO SEDI</u>
AI COMPARTIMENTI DI POLIZIA POSTALE E DELLE TELECOMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
AI REPARTI MOBILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI GABINETTI REGIONALI ED INTERREGIONALI DI POLIZIA SCIENTIFICA	<u>LORO SEDI</u>
AI REPARTI VOLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AL CENTRO NAUTICO E SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LA SPEZIA</u>
AL CENTRO ELETTRONICO NAZIONALE DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NAPOLI</u>
AI REPARTI PREVENZIONE CRIMINE	<u>LORO SEDI</u>
AGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI PERFEZIONAMENTO E CENTRI DI ADDESTRAMENTO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
AI SERVIZI TECNICO – LOGISTICI E PATRIMONIALI	<u>LORO SEDI</u>
ALLE ZONE TELECOMUNICAZIONI	<u>LORO SEDI</u>
AGLI AUTOCENTRI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LORO SEDI</u>
ALLO STABILIMENTO E CENTRO RACCOLTA ARMI	<u>SENIGALLIA</u>
AI CENTRI DI RACCOLTA REGIONALI ED INTERREGIONALI V.E.C.A.	<u>LORO SEDI</u>
AL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CAVALLO DELLA POLIZIA DI STATO	<u>LADISPOLI (RM)</u>
AL CENTRO DI COORDINAMENTO DEI SERVIZI A CINOFILI DELLA POLIZIA DI STATO	<u>NETTUNO (RM)</u>

Come noto, in attuazione del D. lgs. 29 maggio 2017, n. 95, recante le disposizioni in materia di revisione dei ruoli delle Forze di Polizia, ed in particolare dell'art. 2, primo comma, lettera II), è stata data avvio alla procedura concorsuale di progressione e avanzamento in carriera per l'accesso alla qualifica iniziale del ruolo dei sovrintendenti tecnici della Polizia di



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Stato, con bando n. 333-B/13E.13.17 del 29 dicembre 2017, pubblicato in data 3 gennaio 2018 nel Bollettino Ufficiale del Personale.

In riferimento alla procedura citata, questa Direzione Centrale sta predisponendo tutte le attività necessarie e prodromiche ai fini della pianificazione e dello svolgimento del relativo corso di formazione, il quale – programmato a partire dai primi mesi del 2019 – prevede l'adozione di un sistema formativo misto (fase *e-learning*, fase residenziale presso gli Istituti della Polizia di Stato e fase di tirocinio applicativo), che tiene conto dell'esperienza positiva riscontrata in occasione sia dello svolgimento dei precedenti corsi di formazione, che della pianificazione delle attività di aggiornamento professionale dei dipendenti della Polizia di Stato.

In previsione del prossimo avvio del corso è necessario che tutto il personale coinvolto nella procedura concorsuale sia in possesso di una casella di posta elettronica *corporate* della Polizia di Stato (nome.cognome@poliziadistato.it) o del Ministero dell'Interno (nome.cognome@interno.it), e ne verifichi l'effettiva funzionalità (validità delle credenziali d'accesso, overquota, ecc.).

L'indirizzo di posta *corporate* costituirà – per ciascun frequentatore – l'unico strumento consentito sia per le comunicazioni di carattere istituzionale, sia per l'accredito e il consequenziale accesso alla piattaforma *e-learning* della Polizia di Stato, necessaria per la fruizione dei moduli inseriti nel relativo piano di studi.

In ragione di quanto sopra, codesti Uffici e Reparti sono invitati a voler sensibilizzare tutto il personale coinvolto ad effettuare un'attenta e costante verifica della funzionalità della propria casella di posta elettronica e di voler avviare – per tutti coloro ne siano sprovvisti – le procedure per richiederne l'assegnazione con istanza diretta alla Segreteria del Dipartimento, Ufficio per i Servizi Tecnico Gestionali – 5° Settore¹, specificando nella richiesta che trattasi di personale interessato dalle attività relative ai corsi di formazione connessi al “riordino”.

L'Ufficio sopra citato, deputato alla risoluzione delle problematiche inerenti sia all'assegnazione della *mail* istituzionale che al ripristino della relativa *password*, vorrà provvedere a visionare in via prioritaria tutte le segnalazioni provenienti dai dipendenti che dovranno essere avviati alla frequenza del corso di formazione in premessa indicato.

Inoltre, atteso che detto personale svolgerà una fase residenziale presso le scuole presenti sul territorio, si pregano codesti Uffici e Reparti di sollecitare altresì i propri dipendenti a verificare la corretta tenuta e pronta disponibilità delle uniformi che dovranno essere indossate durante la frequenza del corso.

¹ Indirizzo PEC: dipps.5settoretlc@pecps.interno.it; Indirizzo *corporate*: dipps.ustg.5tlc@interno.it.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Si evidenzia, in ultimo, che trattandosi di un corso che utilizza la modalità e-learning, come già avvenuto per il 26° Corso di formazione professionale per Vice Sovrintendenti e, come tuttora avviene per l'aggiornamento e addestramento professionale, si farà ricorso al "*Referente provinciale per le attività formative*" quale figura di raccordo del territorio con questa Direzione Centrale e con le Scuole dove si svolgerà la fase residenziale.

Al riguardo, si rappresenta la necessità che in ogni provincia sia individuata una sola figura di raccordo che abbia competenza in materia di formazione senza alcuna distinzione tra le attività formative connesse alla progressione in carriera e quelle rivolte all'aggiornamento professionale, acquisendo così un'unica denominazione quale quella sopra citata, con conseguente dismissione di tutte le altre create *ad hoc* per le diverse esigenze formative.

Ciò premesso, sul territorio dovrà prevedersi per ogni provincia, anche in vista dell'avvio di ulteriori tipologie di corsi legati al "riordino" e alle aliquote di personale coinvolto, un congruo numero di collaboratori che siano di supporto alla figura del "*Referente provinciale per le attività formative*", così individuato, al fine di garantire il regolare ed efficace svolgimento delle attività connesse ai compiti assegnati allo stesso in materia di formazione.

Si rammenta, con l'occasione, in grandi linee, il ruolo che il "*Referente provinciale per le attività formative*" dovrà rivestire a livello provinciale, specificando che con successive comunicazioni verranno fornite le istruzioni di dettaglio relative agli adempimenti in parola.

In particolare lo stesso sarà chiamato ad approntare le misure organizzative e le attività di supporto propedeutiche allo svolgimento del percorso formativo, costituendo un punto di riferimento a livello provinciale tra gli Uffici di appartenenza dei frequentatori che insistono nell'ambito della provincia.

Per quanto attiene il territorio capitolino, attesa la peculiarità e diversa tipologia degli Uffici presenti, sarà mantenuta la scelta precedentemente operata e quindi diversa dalle altre province.

In particolare, infatti, per assicurare lo snellimento di tutte le procedure organizzative, logistiche e burocratico – amministrative, la figura sopra indicata (*Referente per le attività formative*) sarà assicurata presso tutte le articolazioni del Dipartimento della Pubblica Sicurezza, presso gli Ispettorati e presso la Questura di Roma.

In ultimo, si sollecita affinché anche il "*Referente provinciale per le attività formative*" e i "*Collaboratori*" individuati, verifichino la funzionalità del proprio indirizzo di posta *corporate* per cui si rinvia alle raccomandazioni rivolte al personale coinvolto dalle procedure concorsuali.



Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA
DIREZIONE CENTRALE PER GLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE

Si richiama, inoltre, l'attenzione di codesti Uffici e Reparti, affinché vengano tempestivamente segnalate eventuali sostituzioni o nuove designazioni delle figure sopra indicate.

Qualora fossero necessari chiarimenti in merito alla presente circolare, potranno essere inoltrate specifiche richieste via mail all'indirizzo dcij.sezioneinformatica@interno.it o telefonicamente ai numeri 06 465 72529 – 06 465 72326 – 06 465 72821.

IL DIRETTORE CENTRALE

Pellizzari

